

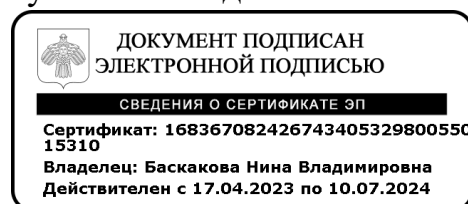
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН ДА НАУКА МИНИСТЕРСТВО

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА КАНАЛАН АСШӖРЛУНА СОДТӖД КУЖӖМЛУНӖ ВЕЛӖДАНӖН  
«РЕСПУБЛИКАСА ЧЕЛЯДЬЛЫ ДА ТОМ ВОЙТЫРЛЫ ШӖРИН»

Рекомендована  
Методическим советом  
Протокол № 01  
«29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом заместителя директора  
ГАУ ДО РК «РЦДиМ»  
Н.В. Баскаковой  
от 30 августа 2023 года № 01-02/517

Принята  
Педагогическим советом  
Протокол № 01  
«30» августа 2023 г.



Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа  
«Школа вожатского мастерства»

**Направленность:**

Социально-гуманитарная

**Возраст учащихся:** 12-15 лет

**Срок реализации:** 1 год

**Составитель:**

Дяченко Елена Васильевна,  
педагог дополнительного образования

Сыктывкар  
2023

## **Комплекс основных характеристик**

### **Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа вожатского мастерства» (далее - Программа) разработана в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021г.№652 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей взрослых»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Письмо Минобрнауки России Российской от 18.11.2015 г. №09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

- Приложение к письму Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 19.09.2019г. №07-13/631 «Рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные) в Республике Коми»;

- Устав Учреждения.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа вожатского мастерства» является программой социально-гуманитарной направленности.

**Актуальность** данной программы обусловлена такими факторами как:

– запрос со стороны общества на формирование системы профессиональной ориентации и раннюю профилизацию интересов учащихся, готовности их к профессиональному самоопределению;

– запрос со стороны государства на создание условий для становления нравственности у подрастающего поколения;

– возрастающая в сфере образования потребность в педагогических кадрах;

– расширение областей и активностей для реализации лидерского и организаторского потенциала учащихся в социально-значимой деятельности.

Актуальность всех перечисленных выше факторов отражена в соответствующих нормативных документах. Так в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка»

национального проекта «Образование» реализуются разнообразные профориентационные проекты. Минпросвещение разработало и внедрило с 1 сентября 2023 года единую модель профориентационной деятельности – Профминимум, в котором одним из направлений является «Дополнительное образование». Также в рамках деятельности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» активно реализуется направление «Найди призвание!». О важности создания условий для становления нравственности у подрастающего поколения отражено в Указе Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», где важным направлением решением проблем в данной области является совершенствование форм и методов воспитания и образования детей и молодежи по сохранению и укреплению традиционных ценностей. В знак высочайшей общественной значимости профессии учителя 2023 год Указом Президента России был Годом педагога и наставника, а его мероприятия направлены на повышение престижа профессии учителя, на повышение интереса молодежи к педагогике, ведь потребность в квалифицированных педагогических кадрах постоянно растет. Немаловажным является и вопрос поиска новых социально-значимых форм активностей для реализации потенциала учащихся, направления их энергии в просоциальное русло, обеспечение успешной социализации, прохождение подросткового кризиса максимально безболезненно, формирование позитивной «Я-концепции». Появляется много разнообразных конкурсов и мероприятий разного уровня, связанных с деятельностью вожатых, как из числа школьников, так и из числа студентов, требующих специальной подготовки от их участников.

Профессиональное самоопределение учащихся, их нравственное становление и реализация лидерского потенциала заложены в качестве ориентиров в содержании программы «Школа вожатского мастерства». Интересной и творческой работе вожатых должна предшествовать серьезная образовательная подготовка. Настоящая программа предполагает теоретическую, методическую и практическую подготовку учащихся в области вожатского мастерства, закладывает основы для будущей педагогической деятельности, направлена на развитие коммуникативных и организаторских способностей учащихся, на реализацию их лидерского и творческого потенциала. Данная программа позволяет учащимся осуществить профессиональные пробы в социальной и образовательной сфере.

С.Т. Шацкий говорил, что на подростка значительное воздействие оказывают его сверстники или старшие товарищи. Вожатые из числа учащихся – это помощники при организации мероприятий для младших школьников и младших подростков. Вожатые из числа учащихся близки и понятны подросткам, они демонстрируют пример ценностных, поведенческих, коммуникативных отношений. Вожатый - это, прежде всего, человек с активной жизненной позицией, лидер, способный повести за собой. Учащиеся на протяжении всего времени обучения в «Школе вожатского мастерства» следуют принципу: «Вожатый – это тот, кто рядом, но чуть-чуть впереди». «Чуть-чуть впереди» – это значит, что вожатый впереди как пример, как образец для подражания в поведении, в делах, в отношениях к миру и людям. Доброжелательная атмосфера, разнообразная интересная деятельность, общение со сверстниками в защищенной и дружественной просоциальной среде, создаваемые ситуации успеха – всё это обеспечивает успешную социализацию учащихся, корректирует их поведение. Дети стараются быть лучше. Образовательный процесс для учащихся становится значимым не только в приобретении знаний и опыта, но и в развитии личности, формировании её качеств, убеждений и мировоззрения.

К **новизне** программы можно отнести то, что Программа предполагает функционирование детского объединения в формате педагогического отряда школьников на территории МР «Печора», куда будут входить учащиеся различных образовательных

учреждений МР «Печора», что будет реализовано впервые на данной территории. Необходимо отметить, что на территории МР «Печора» отсутствуют студенческие педагогические отряды, поэтому отличием от уже существующих в Республике Коми педагогических отрядов школьников, программа «Школа вожатского мастерства» ориентируется только на аудиторию школьников. Содержание программы учитывает особенности подросткового возраста с его кризисными состояниями, поэтому программа расширена элементами тренинговой работы с учащимися данного возраста, которая направлена на коррекцию и развитие личности подростка. Новизной программы так же можно считать интеграцию деятельности детского объединения в деятельность РДДМ «Движение первых» в МР «Печора», в Республике Коми. Предполагается участие в различных мероприятиях и активностях местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», приобретение статуса педагогического отряда школьников местного отделения РДДМ «Движение первых» в МР «Печора».

**Адресат программы:** учащиеся 6-9 классов в возрасте 12-15 лет, проявляющие интерес к педагогической деятельности, вожатскому мастерству, обладающие лидерским потенциалом, организаторскими и коммуникативными способностями, стремящиеся к развитию коммуникативных и организаторских навыков, приобретению соответствующих педагогической области знаний, умений и навыков, самореализации в социально-значимой деятельности.

**Вид программы по уровню освоения:** базовый уровень.

**Объем и сроки освоения программы:** программа реализуется в течение 1 года, 2 занятия в неделю по 2 часа. Программа рассчитана на 128 часов.

**Режим занятий:**

Год обучения	Продолжительность одного занятия в академических часах	Кол-во занятий в неделю	Всего часов в неделю	Всего часов в год
1	40 минут 2 раза	2	4	128

**Форма организации образовательного процесса:** очная.

**Особенности организации образовательного процесса.**

Занятия проводятся в разновозрастной группе учащихся. Состав группы постоянный не менее 15 человек. Предполагается проведение занятий по организационной структуре: коллективные, групповые, индивидуальные. В процессе реализации программы используются такие методы как беседа, рассказ, диспут, мастер-класс, творческая мастерская, организационно - деятельностьная игра, игра и игровое моделирование, КТД, проектная деятельность, тренинг, практикум, соревнование, мозговой штурм и др. Занятия проводятся в кабинете, в актовом зале, спортзале, на улице, в одной или разных образовательных организациях – в зависимости от темы, задач и содержания конкретного занятия и реализуемой деятельности. Это связано с тем, что в будущем деятельность вожатого предполагает проведение мероприятий в разных местах и аудиториях, соответственно, теоретическая подготовка и отработка навыков должны проводиться в условиях, приближенных к реальным. При реализации программы предполагается выход в различные учреждения г. Печоры.

Она предполагает теоретические и практические формы занятий. Это такие формы, как: лекция, беседа, дискуссия, игра, тренинг, мастерская, игровой, музыкальный и оформительский практикумы, «проживание» (показ на группе учащихся форм, методов и приемов работы с детьми), подготовка и проведение различных мероприятий на уровне школы, микрорайона, города, участие в планировании, разработке и реализации программ детских оздоровительных лагерей при школах, организация и проведение мероприятий в учреждениях системы образования и социальной защиты (детский дом, приют), рефлексия.

## Цель и задачи

**Цель:** теоретическая и практическая подготовка учащихся в рамках профессий педагогической направленности, их успешная социализация и нравственное становления посредством развития и реализации коммуникативного, лидерского, организаторского и творческого потенциала в формате деятельности педагогического отряда школьников МР «Печора».

### **Задачи:**

#### **Обучающие:**

1. Познакомить с особенностями педагогической деятельности на примере деятельности вожатого;
2. Сформировать необходимые знания в области педагогики, досуговой деятельности, деятельности вожатого детского оздоровительного лагеря;
3. Организовать практическую деятельность учащихся в формате профессиональных проб;
4. Научить работать с детским коллективом младшего школьного и подросткового возрастов;
5. Обучить формам, методам и приемам досуговой деятельности при работе с обучающимися младшего школьного и подросткового возраста, знакомство с технологией КТД;
6. Познакомить с основами проектной деятельности, научить методам генерации идей, создания и разработки различных мероприятий с учетом поставленных целей и задач, возрастных особенностей участников;
7. Познакомить с деятельностью общественных движений детей и молодежи (РДДМ «Движение первых», волонтеры и добровольцы).

#### **Развивающие:**

1. Развитие коммуникативных навыков и организаторских способностей, творческого потенциала;
2. Развитие лидерских качеств, самостоятельности, уверенности в своих силах;
3. Развитие профильных педагогических способностей;
4. Развитие и отработка навыка планирования, организации и проведения различных мероприятий в рамках досуговой деятельности, деятельности детского оздоровительного лагеря;
5. Развитие способности к личностному и профессиональному самоопределению, самопознанию и самореализации;
6. Развитие навыка работы в коллективе и с коллективом;
7. Формирование творческого, сплоченного коллектива (педагогический отряд вожатых) для организации и проведения различных мероприятий, работы в лагере с дневным пребыванием.

#### **Воспитательные:**

1. Воспитание гражданственности, уважительного отношения к своей стране, её культуре и духовно-нравственным ценностям;
2. Формирование ценностного, бережного отношения к себе и другим людям, ответственности за свои поступки;
3. Обеспечение нравственного становления учащихся через деятельность просоциальной направленности, через участие в деятельности общественных организаций детей и молодежи;
4. Воспитание уважительного отношения к педагогической деятельности и учительскому труду;
5. Формирование у учащихся потребности к участию в социально-значимой

деятельности и общественном труде.

### Учебно-тематический план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
<b>1</b>	<b>Знакомство</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
1.1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности	2	1	1	Входящая диагностика
<b>2</b>	<b>Профессионально-важные качества водителя.</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
2.1	Кто такой водитель. Качества водителя. Что я знаю о себе и о своих способностях.	2	1	1	
2.2	Общение: дар или наказание? Коммуникативные качества водителя.	2	1	1	
2.3	Лидерами не рождаются, лидерами становятся? (лидерские качества и их развитие)	2	1	1	
2.4	Водитель и его команда: как вести за собой.	2	1	1	
2.5	Организаторские способности водителя. Как всё успевать?	2	1	1	
<b>3</b>	<b>Технология подготовки и проведения игр</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	
3.1	Игра – дело серьёзное	2	1	1	
3.2	Подвижные и народные игры.	2	1	1	
3.3	Игры на переменах.	2	1	1	
3.4	Отбор игр для организации перемен учащихся начальных классов.	2	0	2	
3.5	Подготовка и проведение игр на переменах для учащихся начальных классов.	4	0	4	Взаимооценка в парах качества проведения игр (по плану)
3.6	Игры на знакомство.	2	1	2	
3.7	Игры на сплочение и на выявление лидеров	2	1	2	
3.8	Игры с залом. Игры-шутки	2	1	2	
3.9	Музыкальные игры.	2	1	1	
<b>4</b>	<b>Технология подготовки и проведения конкурсов.</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	
4.1	Конкурсы.	2	1	1	
4.2	Творческие и музыкальные конкурсы	2	1	1	
4.3	Спортивные конкурсы и соревнования	2	1	1	

4.4	Интеллектуальные игры и конкурсы. Викторина.	2	1	1	
4.5	Разработка конкурсной программы для учеников 1-х классов	2	0	2	
<b>5</b>	<b>Технология подготовки и проведения игр по станциям</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
5.1	Игра по станциям.	4	2	2	
5.2	Моделирование игр по станциям и квестов.	2	0	2	<b>Защита проекта</b>
<b>6</b>	<b>Технология организации и проведения праздника</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	
6.1	Праздник к нам приходит	3	1	2	
6.2	Праздничный калейдоскоп	3	0	3	
<b>7</b>	<b>Технология коллективной творческой деятельности (КТД)</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	
7.1	Что такое КТД? Этапы КТД	2	1	1	
7.2	Калейдоскоп КТД	2	0	2	
<b>8</b>	<b>Работа вожатого с детским временным коллективом</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
8.1	Особенности работы с детским коллективом.	1	1	0	
8.2	Этапы формирования коллектива. Уровни сформированности	1	1	0	
8.3	Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.	4	0	4	
<b>9</b>	<b>Технология работы вожатого в детском оздоровительном лагере</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	
9.1	Особенности работы вожатого в детском оздоровительном лагере.	2	1	1	
9.2	Организационный период в лагере.	4	2	2	
9.3	Огонек знакомств	3	1	2	
9.4	Мероприятия организационного периода	3	1	2	
9.5	Основной период в детском оздоровительном лагере.	4	2	2	
9.6	Итоговый период в детском оздоровительном лагере.	3	1	2	
9.7	Разработка смены в детском оздоровительном лагере.	3	1	2	<b>Промежуточная аттестация Проект</b>
<b>10</b>	<b>Практикум:</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	
10.1	Участие в подготовке и проведении мероприятий, реализуемых в рамках деятельности местного отделения РДДМ «Движение первых» в МР «Печора»	10	2	8	<b>Портфолио</b>
10.2	Подготовка и проведение игровых перемен для учащихся 1-х классов, шефская работа	2	0	2	

10.3	Подготовка и проведение игры по станциям и концерта для учащихся 5-х классов в рамках праздника «Посвящение в пятиклассники»	4	0	4	
10.4	Подготовка и проведение игровой программы «Новогодний калейдоскоп»	5	0	5	
10.5	Подготовка и проведение вечера сказок и легенд «Чудеса под Рождество»	4	0	4	
10.6	Подготовка и проведение мероприятий в рамках детского весеннего лагеря дневного пребывания на базе школы (весенние каникулы)	5	1	4	
10.7	Подготовка и проведение игровых станций ко Дню космонавтики 12 апреля	2	0	2	
10.8	Информационно-медийный практикум.	3	1	2	
10.9	Музыкальный и танцевальный практикум.	4	0	4	
10.10	Оформительский практикум.	3	1	2	
<b>Итого:</b>		<b>128</b>	<b>36</b>	<b>92</b>	

## Содержание

### Раздел 1. Знакомство.

#### Тема 1. Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.

*Теория.* Знакомство с содержанием программы, её целями и задачами. Инструктаж по технике безопасности. Особенности и условия проведения занятий.

*Практика.* Игры на знакомство и запоминание имен участников группы. Выявление ожиданий учащихся от занятий по Программе. Упражнение «Светлые надежды и тёмные опасения». Анкетирование.

### Раздел 2. Профессионально-важные качества вожатого.

**Тема 2.1.** Кто такой вожатый. Качества вожатого. Что я знаю о себе и о своих способностях.

*Теория.* Знакомство с содержанием профессии вожатый; знакомство с деятельностью вожатого, работающего с детским коллективом в лагере. Профессионально-важные качества вожатого. Стиль, образ вожатого, внешний вид, способы понравиться детям. Формы обращения к детям. Способы быстрого запоминания имен. Отношение к детям.

*Практика.* Составление портрета идеального вожатого. Тест на определение сферы профессиональных предпочтений и профессиональной направленности учащихся. Определение сильных сторон учащихся, которые могли бы им помочь в работе вожатого. Упражнение «Мои-твои сильные стороны».

**Тема 2.2.** Общение: дар или наказание? Коммуникативные качества вожатого.

*Теория.* Что такое общение, его функции. Эффективное и неэффективное общение. Общение в работе вожатого. Коммуникативные способности, их выявление и развитие.

*Практика.* Выполнение теста «Коммуникативные и организаторские способности».



Упражнение «Испорченный телефон» (вариант текста «Иван Петрович уехал в 11 часов ...»). Упражнение «Круг общения» (часы). Игра «Объясни другими словами (алиас)». Рефлексия по итогам проведенных упражнений.

**Тема 2.3.** Лидерами не рождаются, лидерами становятся? (лидерские качества и их развитие).

*Теория.* Кто такой лидер. Вожатый как лидер. Виды лидерства: абсолютное, ситуативное, эмоциональное, деструктивное лидерство. Характеристика лидерских качеств.

*Практика.* Тест на лидерские способности. Анализ ситуаций, в которых необходимо проявление лидерских качеств. Рефлексия. Чек-лист «Найди человека, который...».

**Тема 2.4.** Вожатый и его команда: как вести за собой.

*Теория* С тили лидерства. Противоречия в группе и их преодоление. Стиль, образ лидера, внешний вид, поведение. Уверенное и неуверенное поведение.

*Практика.* Деление на группы, проведение игр на выявление в группах учащихся с лидерскими задатками и способностями «Кто быстрее? (построения)», «Семейная фотография», «Камень-ножницы-бумага/ Девушка-волна-сёрфингист», «Геометрические фигуры», «Путаница». Рефлексия.

**Тема 2.5.** Организаторские способности вожатого. Как всё успевать?

*Теория.* Характеристика организаторских способностей. Приемы эффективной самоорганизации и организации других людей. Пять этапов работы организатора от старта к финишу.

*Практика.* Деление на группы и проведение игры «Строим мост». Рефлексия.

### **Раздел 3. Технология подготовки и проведения игр**

**Тема 3.1.** Игра – дело серьезное.

*Теория.* Игра как основной элемент в деятельности вожатого. Виды и типы игр: по количеству участников, по продолжительности, по содержанию, по наличию инвентаря и оборудования и др. Наши любимые игры. Роль ведущего в игре. Правила игры. Как правильно объяснить правила игры. Элементы соревновательности в игре.

*Практика.* Работа с картотекой игр: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка. Проведение любимых игр по желанию.

**Тема 3.2.** Подвижные и народные игры.

*Теория.* Подвижные игры – виды, особенности, инвентарь, правила, примеры. Подвижные игры – особенности, история возникновения, инвентарь, правила, примеры.

*Практика.* Работа с картотекой народных игр: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка. Проведение любимых игр по желанию.

**Тема 3.3.** Игры на переменах.

*Теория.* Игры на переменах – особенности, инвентарь, правила, примеры.

*Практика.* Работа с картотекой игр: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка. Проведение любимых игр по желанию.

**Тема 3.4.** Отбор игр для организации перемен учащихся начальных классов.

*Практика.* Распределение на подгруппы по 2-3 человека. Работа в группах с картотекой игр: выбор, подготовка, обсуждение особенностей проведения, подбор и подготовка необходимого инвентаря, разыгрывание элементов игр. Закрепление за каждой подгруппой класса из начальной школы.

**Тема 3.5.** Подготовка и проведение игр на переменах для учащихся начальных классов.

*Практика.* Проведение игр на переменах во время учебного процесса. Обратная связь. Рефлексия. Корректировка.

**Тема 3.6.** Игры на знакомство и игры на выявление лидеров в группе.

*Теория.* Цель и место проведения игр на знакомство. Особенности проведения и примеры игр на знакомство.

*Практика.* Работа с картотекой игр на знакомство: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка.

**Тема 3.7.** Игры на сплочение и игры на выявление лидеров в группе.

*Теория.* Цель и место проведения игр на выявление лидеров и игр на сплочение. Особенности проведения и примеры. Роль ведущего как наблюдателя при проведении игр на сплочение и на выявление лидеров.

*Практика.* Работа с картотекой игр на сплочение и на выявление лидеров: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка.

**Тема 3.8.** Игры с залом. Игры-шутки

*Теория.* Особенности работы ведущего со сцены, с большой аудиторией, с аудиторией зрительного зала. Особенности проведения игр с залом. Примеры игр с залом, игры-шутки (игры-обманки, игры-розыгрыши, игры на внимательность).

*Практика.* Работа с картотекой игр с залом: выбор, подготовка, проведение на группу самостоятельно или в парах, разбор ошибок, обратная связь, корректировка.

**Тема 3.9.** Музыкальные игры.

*Теория.* Особенности и место проведения музыкальных игр. Примеры. Хоровод как один из видов музыкальной игры. Флешмоб как один из видов музыкальной игры. Роль ведущего (ведущих) и музыкального сопровождения во время проведения музыкальных игр.

*Практика.* Просмотр видео с музыкальными играми. Деление на подгруппы, подбор и проведение музыкальных игр. Разучивание флешмоба.

#### **Раздел 4. Технология подготовки и проведения конкурсов.**

**Тема 4.1.** Конкурсы.

*Теория.* Виды, особенности организации и проведения конкурсов. Роль инвентаря и музыкального сопровождения при проведении конкурсов. Элемент соревновательности при проведении конкурсов. Конкурс как элемент и конкурс как самостоятельное мероприятие.

*Практика.* Работа с картотекой конкурсов: отбор, проведение, обратная связь. Формирование копилки конкурсов.

**Тема 4.2.** Творческие и музыкальные конкурсы

*Теория.* Виды и особенности творческих конкурсов. Особенности подготовки и проведения творческих конкурсов на примере конкурсов «Конкурс актерского мастерства», «Конкурс талантов», «Конкурс «Ромашка», «Битва хоров», «Танцевальный марафон», «Минута славы», «Фото-кросс» и др.

*Практика.* Просмотр видео с творческими и музыкальными конкурсами. Работа в группах: разработка сценария творческого или музыкального конкурса. Формирование копилки конкурсов.

**Тема 4.3.** Спортивные конкурсы и соревнования

*Теория.* Виды спортивных конкурсов и соревнований, особенности подготовки и проведения. Подготовка инвентаря. Технология проведения спортивных конкурсов и соревнований на примере «Весёлых стартов», «Спортлото», «Самый сильный мальчик», «Самая сильная девочка».

*Практика.* Деление на группы. Работа в подгруппах: разработка тематических весёлых стартов: сказочных, новогодних, военно-спортивных, профориентационных и т.п. Презентация разработанных в подгруппах весёлых стартов.

**Тема 4.4.** Интеллектуальные игры и конкурсы. Викторина.

*Теория.* Особенности интеллектуальных игр и конкурсов. Виды вопросов в викторинах. Особенности проведения интеллектуальных игр на примере конкурсов

«Интеллектуальный тир», «Интеллектуальное лото», тематические квизы, «Что? Где? Когда?» (спортивный и традиционный форматы), медийные интеллектуальные игры, «Брейн-ринг».

*Практика.* Разыгрывание элементов интеллектуальных игр.

**Тема 4.5.** Разработка и проведение конкурсной программы для учеников 1-х классов

*Практика.* Разделение на подгруппы. Определение тематики и цели конкурсной программы. Разработка ключевой идеи проведения конкурсной программы. Разработка способа подведения итога программы. Подготовка конкурсов. Составление сценария открытия и завершения конкурсной программы. Распределение ролей, репетиции. Подбор и изготовление необходимого инвентаря. Проведение конкурсной программы. Рефлексия и подведение итогов.

**Раздел 5. Технология подготовки и проведения игр по станциям**

**Тема 5.1.** Игра по станциям.

*Теория.* Что такое игра по станциям? Особенности подготовки и проведения игры по станциям на примере игры «Реальная команда». Квест как одна из форм игры по станциям. Инвентарь и атрибуты, используемые при подготовке и проведении игр по станциям. Игровая легенда для игр по станциям и квестов.

*Практика.* Работа в группах: разработка игровых легенд для организации и проведения игр по станциям и квестов. Презентация разработанных игровых легенд.

**Тема 5.2.** Моделирование игр по станциям.

*Практика.* Работа в группах: разработка идеи игры по станциям «под ключ» в соответствии с тематикой, выпавшей по жребию. Защита проектов.

**Раздел 6. Технология организации и проведения праздника**

**Тема 6.1.** Праздник к нам приходит.

*Теория.* Виды, особенности организации, подготовки и проведения праздников. Традиционные и неожиданные праздники. Как сделать, чтобы на празднике не было гостей, но все были его участниками? Алгоритм подготовки праздника. Элементы праздничной подготовки. Роль оформления и атрибутов на празднике. Фишки праздника.

*Практика.* Работа в группах: генерирование названий и идей новых праздников. Презентация идей праздников, проработанных в подгруппах.

**Тема 6.2.** Праздничный калейдоскоп

*Практика.* Работа в группах: разработка «под ключ» праздника в соответствии с жеребьевкой и алгоритмом подготовки праздника. Презентация разработанных праздничных проектов.

**Раздел 7. Технология коллективной творческой деятельности (КТД)**

**Тема 7.1.** Что такое КТД? Этапы КТД

*Теория.* Знакомство с технологией КТД. Этапы КТД: содержание, распределение ролей. Методы генерации идей. Как организовать и провести мозговой штурм. Работа с разногласиями. Распределение поручений.

*Практика.* Работа в группах: генерирование идей новых дел, которые ребятам хотелось бы провести, в которых сами бы приняли участие. Презентация идей КТД, проработанных в подгруппах.

**Тема 7.2.** Калейдоскоп КТД

*Практика.* Разработка и оформление технологической карты подготовки мероприятия по технологии КТД (в соответствии с календарем мероприятий).

**Раздел 8. Работа вожатого с детским временным коллективом.**

**Тема 8.1.** Особенности работы с детским коллективом.

*Теория.* Особенности детей младшего школьного, младшего и среднего подросткового возраста, специфика их интересов. Понятие о временном детском коллективе. Формальная и неформальная структура отряда. Задачи вожатого на разных этапах становления детского коллектива. Способы изучения сформированности коллектива.

*Практика.* Анкета «Какой у нас коллектив?». Социометрия. Упражнение «Я».

**Тема 8.2.** Этапы формирования коллектива. Уровни сформированности

*Теория.* Этапы развития коллектива. Задачи вожатого на разных этапах становления детского коллектива. Формирование актива путем организации органов самоуправления, создания советов дела и чередования творческих поручений. Роль отрядного огонька в формировании временного детского коллектива, методика его подготовки и проведения. Виды огоньков.

*Практика.* Тематический огонек «Я среди людей».

**Тема 8.3.** Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.

*Практика.* Работа с карточкой игр на сплочение и на выявление лидеров: отбор, подготовка, проведение, обратная связь, корректировка. Формирование банка игр на сплочение и на выявление лидеров.

**Раздел 9. Технология работы вожатого в детском оздоровительном лагере**

**Тема 9.1.** Особенности работы вожатого в детском оздоровительном лагере.

*Теория.* Содержание работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Зона ответственности вожатого. Логика построения смены.

*Практика.* Упражнение «Советы бывалых»

**Тема 9.2.** Организационный период в лагере.

*Теория.* Продолжительность, цели и задачи, особенности, формы, методы, приемы, работа вожатого в организационный период. Способы быстрого запоминания имен. Приемы создания благоприятного эмоционального настроения. Изучение прошлого опыта детей, их интересов и увлечений, умений. Совместное планирование, изучение ожиданий от лагеря. Выявление лидеров, формирование органов самоуправления отряда. Единые педагогические требования к режиму дня и дисциплине. Знакомство с приемами: цветопись настроения, социометрия, методика чередования временных поручений.

*Практика.* Работа в группах: разработка шаблонов для газеты «Здравствуйте! Это мы!».

**Тема 9.3.** Огонек знакомств.

*Практика.* Мастерская «Огонек знакомств». Создание атмосферы огонька знакомств, проработка отдельных его элементов и приемов. Разработка в микрогруппах огонька знакомств.

**Тема 9.4.** Мероприятия организационного периода

*Практика.* Разработка в микрогруппах: игра по запискам «Здравствуй, лагерь!», игра по станциям «Реальная команда!», конкурсная программа «Рекорд-шоу». Представление проектов мероприятий.

**Тема 9.5.** Основной период в детском оздоровительном лагере.

*Теория.* Задачи основного периода в лагере, его содержание, формирование самоуправления в отряде, проведение отрядных огоньков. Традиционные мероприятия основного периода: конкурсы, соревнования и спартакиады, игры, праздники, вечер сказок и легенд, концерты, тематические дни (день индейца, день Нептуна, день зарницы и т.п.), зарницы, отрядные дела, др. Особенности подготовки и проведения отрядных дел. Формы отрядных дел. Место и роль вожатого в основном периоде.

*Практика.* Мозговой штурм по генерации идей тематических дней в лагере. Работа в микрогруппах: создание сценария тематического дня в лагере.

**Тема 9.6.** Итоговый период в детском оздоровительном лагере.

*Теория.* Задачи, содержание итогового периода. Работа вожатого. Подготовка к закрытию смены. Прощальный огонек и «уголök на память», «обнималочки». Экспресс-газета и другие способы подведения итогов смены.

*Практика.* Мастер-класс «Экспресс-газета».

**Тема 9.7.** Разработка смены в детском оздоровительном лагере.

*Практика.* Работа в группах: разработка смены в детском оздоровительном лагере

«под ключ»: тема смены, легенда, погружение в тему, атрибуты смены, ключевые дела, распределение ролей, подведение итогов смены. Защита проектов.

## **Раздел 10. Практикум:**

**Тема 10.1.** Участие в подготовке и проведении мероприятий, реализуемых в рамках деятельности местного отделения и первичных отделений РДДМ «Движение первых» в МР «Печора».

*Практика.* Подготовка и участие в проводимых мероприятиях, работа в советах дела (сборы актива, профильные смены, мастерские, семинары, мастер-классы, акции и др.). Подготовка и проведение школы актива первичных отделений (на уровне образовательной организации). Подготовка к участию в конкурсах, реализуемых РДДМ «Движение первых» на различных уровнях.

**Тема 10.2.** Подготовка и проведение игровых перемен для учащихся начальных классов, шефская работа.

*Практика.* Подбор, подготовка и проведение игр и активностей для организации перемен учащихся начальных классов во время учебного процесса (тематические перемены во время общешкольных праздников и мероприятий, в рамках ключевых календарных дат, по запросу учителей, в рамках плана воспитательной работы образовательной организации).

**Тема 10.3.** Подготовка и проведение игры по станциям и концерта для учащихся 5-х классов в рамках праздника «Посвящение в пятиклассники»

*Практика.* Разработка основной концепции праздника. Распределение по группам для подготовки сценария, распределения ролей ведущих и героев, подготовки игры по станциям и работы игровых станций. Проведение мероприятия. Рефлексия. Самооценка и взаимооценка.

**Тема 10.4.** Подготовка и проведение игровой программы «Новогодний калейдоскоп»

*Практика.* Планирование праздника, генерации идей. Распределение обязанностей, деление на подгруппы (временные творческие коллективы), выбор ответственных. Подключение к проведению других ребят из числа учащихся образовательных организаций. Подготовка мероприятия, репетиции. Проведение мероприятия. Самооценка и взаимооценка.

**Тема 10.5.** Подготовка и проведение вечера сказок и легенд «Чудеса под Рождество»

*Практика.* Поиск материала для проведения вечера сказок и легенд (сказки, истории, притчи, стихи, песни, музыка, танцевальные композиции, интерактивы). Выстраивание сценарного хода. Репетиции по подготовке вечера сказок и легенд. Оформление места для проведения вечера. Проведение мероприятия. Самооценка и взаимооценка.

**Тема 10.6.** Подготовка и проведение мероприятий в рамках детского весеннего лагеря дневного пребывания на базе школы (весенние каникулы)

*Практика.* Подбор, разработка и подготовка ключевых мероприятий смены детского лагеря с дневным пребыванием на базе образовательной организации (весенние каникулы – 5 дней). Проведение мероприятий. Самооценка и взаимооценка.

**Тема 10.7.** Подготовка и проведение игровых станций ко Дню космонавтики 12 апреля

*Практика.* Распределение по группам по 2-3 человека. Подбор конкурсов и игр для проведения игровых станций. Подготовка необходимого инвентаря, тренировка проведения игр и конкурсов на станциях. Проведение игровых станций на переменах в образовательной организации. Рефлексия.

**Тема 10.8.** Информационно-медийный практикум.

*Практика.* Подготовка фото и видео материалов для размещения в официальных группах в социальных сетях. Монтирование видеороликов. Написание информационных сообщений для размещения в официальных группах в социальных сетях. Создание медиа-

презентаций для проведения игр и мероприятий. Участие в онлайн-сменах и онлайн-активностях.

**Тема 10.9.** Музыкальный и танцевальный практикум.

*Практика.* Разучивание песен, формирование копилки песен. Песенные репетиции для участия в мероприятиях и конкурсах. Разучивание флеш-монов и танцев для участия в мероприятиях и конкурсах. Формирование танцевальной копилки. Подготовка танцевальных и музыкальных конкурсов и мероприятий (в соответствии с планом воспитательной работы образовательной организации). Подбор музыкального материала и сопровождения, необходимого для проведения мероприятий. Практика выступлений на сцене.

**Тема 10.10.** Оформительский практикум.

*Практика.* Подготовка инвентаря, оформление газет, стендов, плакатов. Оформление отрядного уголка (грамотность, содержание, расположение, привлечение детей). Оформление праздника: сцена, рекреации, фото-зоны. Изготовление костюмов и масок. Приемы работы с различными материалами (ткань, бумага, картон, природные материалы, полиэтилен, краски и др.).

### Планируемые результаты

***Предметные:***

- приобретение учащимися знаний о стиле общения, имидже, профессиональных компетенциях и личностных качествах вожатого;
- приобретение знаний о возрастных особенностях детей младшего школьного и подросткового возраста; о детском коллективе и особенностях работы с ним; о самоуправлении, его особенностях и принципах осуществления; об особенностях планирования, содержания и периодизации смены детского лагеря; о содержании и формах работы в лагере, условиях успеха их организации и проведения.

***Метапредметные:***

- приобретение учащимися опыта социально-значимой, профессиональной деятельности;
- опыта работы в команде;
- опыта публичного выступления;
- опыта проектной деятельности;
- опыта заботы и организации досуга ровесников и младших товарищей;
- опыта самостоятельной организации праздников и поздравлений для других людей;
- опыта самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми;
- опыта управления другими людьми и взятия на себя ответственности за других людей.

***Личностные:***

- развитие ценностного отношения к профессии вожатого, педагога; к ценности жизни, детства, здоровья, труду, Отечеству, природе, культуре, людям.
- профессиональное самоопределение учащихся, участников реализации программы «Школа вожатского мастерства».

1. Участие учащихся из «Школы вожатского мастерства» в организации и проведении мероприятий разного уровня (в соответствии с содержанием программы).

2. Формирование сплоченного, организованного отряда вожатых.

## **Комплекс организационно-педагогических условий**

### **Календарный учебный график**

Календарный учебный график является неотъемлемой частью программы, представлен в Приложении № 1.

### **Условия реализации программы**

#### **Материально-техническое обеспечение.**

Для реализации программы необходимо наличие кабинета, актового зала, спортивного зала, мультимедийное оборудование, спортивный и игровой инвентарь (оборудование для проведения квестов, мячи, кегли, скакалки, канат, обручи, мягкие игрушки и т.п.), инвентарь для оформительского практикума (ножницы, бумага, клей, кисти, краски, скотч, маркеры, фломастеры, ватманы и т.п.).

#### **Учебно-методическое обеспечение:**

- нормативно-правовые документы;
- методические материалы (разработки, рекомендации, пособия, дидактические материалы);
- специальная литература (книги, пособия, сборники);
- инструкции по технике безопасности;
- дидактические материалы (методические пособия, игры, схемы, иллюстрации, образцы изделий и т.д.)

#### **Кадровое обеспечение.**

- программу реализует педагог дополнительного образования, отвечающий всем требованиям квалификационной характеристики для соответствующей должности с педагогическим образованием и опытом работы с детьми.

### **Формы контроля/ аттестации**

В качестве форм контроля выступают листы взаимооценки, копилка и портфолио вожакого. По окончании обучения каждый вожакий представляет копилку, сформированную за время обучения, а также портфолио вожакого, в котором собраны грамоты, благодарности, отзывы об участии в различных мероприятиях, дневники-анкеты вожакого по итогам участия в различных мероприятиях. Контрольно-измерительные материалы предоставлены в Приложении № 2, № 3, № 4.

### Оценочные материалы

№	Предмет оценивания	Формы и методы оценивания	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Вид аттестации
1	Уровень сформированности коммуникативных и организаторских способностей	Тест Приложение № 2	Выявление коммуникативных и организаторских способностей (быстрота ориентации в сложных ситуациях; находчивость, инициативность, настойчивость, требовательность; склонность к организаторской деятельности; самостоятельность, самокритичность; выдержка; отношение к общественной работе)	1 – крайне низкий уровень проявления склонностей к коммуникативной и организаторской деятельности. 2 - развитие коммуникативных и организаторских склонностей находится на уровне ниже среднего. Проявление инициативы в общественной деятельности крайне занижено, во многих делах предпочитают избегать принятия самостоятельных решений. 3 - средний уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей. 4 – группа с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. 5 – очень высокий уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей.	Входящая диагностика (октябрь)
2	Качество участия в коллективной и досуговой деятельности	Лист самооценки, Лист экспертной оценки Приложение № 3	Активность участия, Формируемые знания, умения, навыки	Качественный анализ, составление характеристики	Текущий контроль (в течение года)



3	Оценка проектной деятельности	Защита проекта Приложение № 4	Качество проработки идеи, этапов подготовки, условий проведения, рисков, критериев успеха при разработке и подготовке мероприятия	1 – 17 баллов – слабый уровень 18 – 30 баллов – средний уровень 31 – 44 балла – хороший уровень 45 – 54 балла – высокий уровень	Текущий контроль (в течение года)
4	Оценка итогового проекта	Защита итогового проекта Приложение № 4	Качество проработки идеи, этапов подготовки, условий проведения, рисков, критериев успеха при разработке и подготовке итогового мероприятия	1 – 17 баллов – слабый уровень 18 – 30 баллов – средний уровень 31 – 44 балла – хороший уровень 45 – 54 балла – высокий уровень	Промежуточная аттестация

## Методические материалы

Построение и реализация программы «Школа вожатского мастерства» опирается на следующие методологические принципы:

### 1. Организация жизнедеятельности по принципу КТД.

Применение методики коллективной организации деятельности И.П. Иванова в работе с коллективами обосновано тем, что:

–это - действенная результативная методика формирования неформального сплоченного коллектива;

–коллективная деятельность обеспечивает активное взаимодействие членов коллектива в процессе достижения общей цели через организацию школьного самоуправления;

–это - эффективный способ повышения квалификации педагогов, их своеобразная стажировка через освоение на практике методики И.П. Иванова;

–это – инструмент формирования личностных результатов учащихся;

–методика адекватна возрастным особенностям учащихся, позволяет успешно и своевременно формировать новообразования познавательной сферы, качеств и свойств

–коллективная организация деятельности позволяет систематически включать и взрослых, и детей в рефлексивную индивидуальную и групповую деятельность, формируя способности к самооценке и самоанализу, а также к коллективной оценке и коллективному анализу;

–методика понятна каждому, и взрослому, и ребенку, и близка с точки зрения ценностных основ ее осуществления.

2. **Событийность.** Событие – момент реальности, в который происходит событие. Событие – «взрыв» повседневности, ею порождаемый и её преобразующий. (Д.В.Григорьев)

3. **Рефлексия.** Является гарантом позитивных межличностных контактов, определяя такие партнерские личностные качества, как проницательность, отзывчивость, терпимость, безоценочное принятие и понимание другого человека и др. Форма самоанализа деятельности и ее результатов субъектами образовательного процесса. Обеспечивает взаимопонимание и согласованность действий участников образовательного процесса в условиях совместной деятельности.

### Основные понятия коллективной организации деятельности:

**Забота** - это деятельность, удовлетворяющая интересы, потребности жизненно-практические (жизненно-практическая забота) и воспитательные (воспитательная забота). Забота воспитательная и жизненно-практическая в их единстве — это творческая деятельность, удовлетворяющая интересы, потребности общества, т.е. общественные и личные интересы, потребности всех его членов, в настоящем и будущем. Забота в высшей степени общая, ибо это забота каждого члена общества о благе всех и забота всех о благе каждого. Забота товарищеская, ибо все ее участники находятся в отношениях товарищества, в отношениях взаимной действенной заботы о решении общественно важных задач. (И.П.Иванов)

**Коллектив** - это «социальная группа, в которой развивается общая творческая забота об окружающей жизни, о своем объединении как частице общества, о каждом товарище по объединению: забота организаторская (коллективная организаторская деятельность),

практическая (коллективные творческие дела), воспитательная (всестороннее и гармоничное развитие личности)» (И.П. Иванов)

**Коллективная организаторская деятельность (КОД)** - это «общая (совместная) организаторская деятельность единого коллектива воспитателей и ребят. Это микросистема непосредственной организаторской заботы воспитателей и воспитанников как старших и младших товарищей об улучшении своей и окружающей жизни. Включает такие ее виды, как коллективное планирование, текущая организация работы (текущая организаторская деятельность), коллективное подведение итогов (коллективное обсуждение и оценка сделанного)». (И.П. Иванов)

**Коллективные творческие дела (КТД)** - это один из «типов форм организации воспитательной деятельности, основное средство современной методики воспитания. Их важнейшие особенности: практическая направленность, коллективная организация, творческий характер». (И.П. Иванов)

**Методика коллективной организации деятельности** (методика коллективной творческой деятельности, «методика Иванова») - авторская методическая система И.П. Иванова, характеризующаяся следующими признаками:

- стратегия «общей заботы об улучшении окружающей жизни»,
- тактика воспитательных отношений «содружества старших и младших» в совместной творческой деятельности,
- технология «коллективной организаторской деятельности». (Е.В.Титова)

**Общая организаторская забота** включает в себя: »коллективное планирование, коллективную организацию повседневной жизни, общих творческих дел на радость и пользу людям, творческих праздников и коллективное подведение итогов выполнения намеченного плана». (И.П. Иванов)

**«Огонек»** - это коллективное обсуждение отрядом прожитого дня, анализ проведенных дел, разбор складывающихся взаимоотношений. Педагогический смысл «огонька» - научить детей осмыслению жизни, привить навыки коллективного анализа и, наконец, воспитать в них культуру общения - научить искусству разговора. (Б.Гиндис)

**«Огонек»** - это конкретное воплощение в жизнь принципов самоуправления: сами планируем, сами организуем, сами проводим, сами обсуждаем. На «огоньке» идут самые важные разговоры о семейных делах, трудностях, конфликтах. ([http://summercamp.ru/index.php?title=Вечерний\\_огонек](http://summercamp.ru/index.php?title=Вечерний_огонек))

**Результативность воспитательной деятельности** - достижение педагогом (педагогами) такого качества (состояния) организации, как правило, совместной деятельности воспитанников, ее разнообразных видов и форм, при котором обеспечивается реальная возможность; разностороннего их личностного проявления (положительная динамика проявлений ценностно-значимых качеств личности), обогащения их личного опыта социально и личностно значимым содержанием; продуктивности их деятельности, выражаемая в соответствующих предметно-практических достижениях (личных, групповых, коллективных). (Титова Е.В.)

#### **Результаты воспитательной деятельности:**

а) собственно воспитательные: положительная динамика проявлений позитивных личностных качеств воспитанников в специально организуемой, как правило, совместной разнообразной деятельности;

б) практические (или «жизненно практические», по И.П.Иванову): реальные

достижения воспитанников в различных конкретных видах деятельности (трудовой, художественно-эстетической, познавательной, спортивной, социально-творческой и др.);

в) организационно-методические: качество организации педагогом, как правило, совместной деятельности воспитанников, обеспечивающее возможности их разностороннего личностного проявления (проявления и развития позитивных личностных качеств) и обогащение личного опыта социально и личностно значимым содержанием. (Титова Е.В.)

Лагерный сбор - одно из средств коллективной организаторской деятельности. Форма организации воспитательного процесса. Обычно продолжительность лагерного сбора два-три дня. Участниками лагерного сбора являются учащиеся, изъявившие желание и рекомендованные микроколлективами, а также педагоги и старшие друзья школы, направленные на сбор педагогическим коллективом. Участники лагерного сбора живут дружной семьей на базе школы или у друзей в походных условиях и овладевают новыми знаниями, умениями, навыками в процессе новых творческих дел. Обычно лагерный сбор предшествует началу какого-то периода школьного года, «проявляет» вожаков новых общих дел. (И.П. Иванов)

**Сбор** - это ускоритель становления и развития коллектива и актива ребят и учителей. Сбор - это школа коллективной организации, коллективного творчества, педагогического мастерства. Сбор - это «лаборатория», в которой опробуются те или иные педагогические идеи, проекты, начинания. (В.А. Караковский)

**Ситуация-образец** – это вкрапление лучшей жизни в обычную жизнь детей. (С.Л. Соловейчик)

**Ситуации-образцы** - ограниченный во времени, специальным образом организуемый отрезок жизни группы, коллектива, который становится в дальнейшем для проживающих его людей привлекательным образцом отношений, общения, психологической атмосферы и связываемой ими с конкретными социальными инновациями. (С.Д.Поляков)

Условия эффективности организации ситуаций-образцов:

- автономность как исключение на это время влияния посторонних факторов, и, следовательно, замыкание отношений на «сейчас» и «здесь».

- непрерывность и интенсивность организуемых деятельностей и общения. Организованная в ситуации-образце жизнь должна быть непрерывной цепочкой общих дел и событий, требующих умственного и эмоционального напряжения.

- включение механизмов совместного творчества и как совместных принятий решений в проблемных ситуациях, и как конкретного деятельностного творчества, особенно художественного и интеллектуального.

- подчёркнутая заситуативная направленность размышлений и ряда дел участников ситуации-образца. («Мы здесь для того, чтобы что-то из того что происходит здесь, повторить, сделать «там», в повседневной жизни).

- особая позиция организаторов «ситуации-образца», показывающих своим поведением образцы отношений к деятельности, друг к другу, к «учащимся», к укладу жизнедеятельности коллективов.

## Воспитательная работа

Воспитательная деятельность объединения направлена на формирование полноценной, творчески активной, способной к успешной самореализации и самоопределению в условиях современного общества личности.

### Задачи:

- выявление и поддержка одаренных, талантливых и социально–активных учащихся;
- развитие социальной активности, формирование условий для гражданского становления, становления духовно–нравственных качеств учащихся через разнообразные формы воспитательной работы;
- формирование у учащихся ключевых компетентностей в вопросах социально-значимой деятельности;
- организация массовых мероприятий, социально значимых программ, акций и проектов воспитательно-развивающего характера, способствующих сплочению коллектива, вовлечению учащихся в общее дело, раскрытию индивидуальных качеств и талантов;
- организация работы с семьями учащихся, их родителями (законными представителями), направленной на совместное решение проблем личностного развития учащихся;
- укрепление взаимодействия с учреждениями и организациями социума.

Для реализации поставленных задач предусматриваются следующие **формы воспитательной работы:**

- участие учащихся в мероприятиях различного уровня: на уровне объединения, Учреждения, города, республики, России;
- проведение традиционных мероприятий, календарных и тематических праздников, конкурсов, экскурсий, походов, тематических занятий, бесед, акций и т.д.;
- обеспечение оздоровления и занятости учащихся в каникулярный период;
- организация совместных досуговых мероприятий с родителями (законными представителями).

План воспитательной работы с учащимися представлен в Приложении № 5.

Результатом воспитательной работы с учащимися является развитие личностных качеств учащегося, который отражается в диагностике личностных результатов каждого учащегося.

## Работа с родителями

Взаимодействие с семьей является одним из важных направлений работы педагога дополнительного образования. Вовлечение родителей в образовательное пространство Учреждения, выстраивание партнерских взаимоотношений в воспитании подрастающего поколения позволяют сделать образовательный процесс интересным, результативным и насыщенным.

**Целью работы** с родителями является формирование системы взаимодействия и сотрудничества с родителями для создания единого образовательного пространства.

### Задачи:

- установление партнерских взаимоотношений с семьей каждого учащегося;
- повышение педагогической культуры и грамотности родителей;
- вовлечение и приобщение родителей в образовательный процесс, деятельность объединения, Учреждения через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.

Основными **формами работы** с родителями являются:

- родительские собрания;
- анкетирование родителей;
- организация совместных мероприятий;

- индивидуальное консультирование, беседы;
  - информационная и просветительская работа.
- План работы с родителями представлен в Приложении № 6.

### **Внеаудиторная самостоятельная работа с применением электронного обучения и дистанционных технологий**

На основании Положения ГАУ ДО РК «РЦДиМ» «По реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» и с целью реализации программы качественно и в полном объеме (в случаях, предусмотренных Положением ГАУ ДО РК «РЦДиМ» «О требованиях к содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ») с последующим осуществлением текущего контроля может быть организована внеаудиторная (самостоятельная) работа с использованием электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий в части реализации программы:

- в рамках онлайн занятий посредством платформ: Сферум, Яндекс Телемост и др., педагог представляет теоретический материал по теме.

- в офлайн режиме посредством социальных сетей и мессенджеров учащимся передается видео, презентационный материал с инструкцией выполнения заданий, мастер-классы и др.

- индивидуальные консультации в чатах ВКонтакте, Одноклассники, Сферум, почта Mail.ru, Яндекс Почта и др.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной (самостоятельной) работы учащихся могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях, зачеты, тестирование, творческий продукт учащегося. Приложение № 7.

## Литература

1. Афанасьев С.П. Веселые каникулы: Настольная книга воспитателя. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2004. – 288с.: ил. – (1000 советов).
2. Дневник студента-практиканта. Летняя педагогическая практика. Авторы-составители: Суровцева Н.А., Пружинская В.Б., Тютюнник В.Н. Сыктывкар 2003.
3. Гиндис Б. Вечерний огонек. ВДЦ «Орленок», информационно-издательский отдел, 1998.
4. Григоренко Ю.Н. Дневник вожатого: Практическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2002.
5. Григоренко Ю.Н. Кипарис – 3. Планирование и организация работы в детском оздоровительном лагере. Издание второе. – М.: Педагогическое общество России, 2003. – 160с.
6. Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. Кипарис – 4. Здравствуй наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых. – М.: Педагогическое общество России, 2003. – 192с.
7. Книга вожатого. Сборник. Смоленск, 2002. – 48с.
8. Летнее настроение. Практическое пособие для организаторов и участников программ летнего отдыха. / ГУУ «ВИМПСР», 2003.
9. Мастерская вожатого. Руководство для начинающих и опытных / Под редакцией Е.А. Левановой. – М.: – М.: Педагогическое общество России, 2003. – 176с.
10. Поломис К. Дети на отдыхе / Пер. с чешского; ил. З. Махитки. – М.: Культура и традиции, 1995. – 384с.
11. Сборник материалов в помощь социальному педагогу-организатору досуга. / составитель Какорина С. ВДЦ «Орленок», 2002.
12. Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха детей: Учеб.-метод. Пособие. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2003. – 176с.
13. Сысоева М.Е., Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. – М.: Центр гуманитарной литературы «РОН», 2002. – 128с.
14. Титов С.В. Добро пожаловать, игра! Библиотека вожатого. – М.: ТЦ Сфера, 2004, - 160с.
15. Шмаков С.А. Дети на отдыхе: Прикладная «энциклопедия»: Учителю, воспитателю, вожатому. 2-е изд., доп. – М., 2001. – 175с.
16. Шмаков С.А. Лето. М.: НВ Магистр, 1993. – 144с.

## Календарно-тематический график программы

Дата проведения занятий	Название раздела	Планируемое место проведения	Тема	Кол-во часов	
	Знакомство	Кабинет	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности	1	
		Кабинет	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности	1	
	Профессионально-важные качества вожатого	Кабинет	Кто такой вожатый. Качества вожатого. Что я знаю о себе и о своих способностях.	1	
		Кабинет	Кто такой вожатый. Качества вожатого. Что я знаю о себе и о своих способностях.	1	
		Кабинет	Общение: дар или наказание? Коммуникативные качества вожатого.	1	
		Кабинет	Общение: дар или наказание? Коммуникативные качества вожатого.	1	
		Кабинет	Лидерами не рождаются, лидерами становятся? (лидерские качества и их развитие)	1	
		Кабинет	Лидерами не рождаются, лидерами становятся? (лидерские качества и их развитие)	1	
		Кабинет	Вожатый и его команда: как вести за собой.	1	
		Кабинет	Вожатый и его команда: как вести за собой.	1	
		Кабинет	Организаторские способности вожатого. Как всё успевать?	1	
		Кабинет	Организаторские способности вожатого. Как всё успевать?	1	
		Технология подготовки и проведения игр	Кабинет	Игра – дело серьёзное	1
			Кабинет	Игра – дело серьёзное	1
	Актовый зал		Подвижные и народные игры.	1	
	Актовый зал		Подвижные и народные игры.	1	
	Актовый зал		Игры на переменах.	1	
	Актовый зал		Игры на переменах.	1	
	Актовый зал		Отбор игр для организации перемен учащихся начальных классов.	1	
	Актовый зал		Отбор игр для организации перемен учащихся начальных классов.	1	
	Актовый зал, рекреации		Подготовка и проведение игр на переменах для учащихся начальных классов.	1	
	Актовый		Подготовка и проведение игр на	1	



		зал, рекреации	переменах для учащихся начальных классов.	
		Актовый зал, рекреации	Подготовка и проведение игр на переменах для учащихся начальных классов.	1
		Актовый зал, рекреации	Подготовка и проведение игр на переменах для учащихся начальных классов.	1
		Кабинет	Игры на знакомство.	1
		Кабинет	Игры на знакомство.	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров	1
		Актовый зал	Игры с залом. Игры-шутки	1
		Актовый зал	Игры с залом. Игры-шутки	1
		Актовый зал	Музыкальные игры.	1
		Актовый зал	Музыкальные игры.	1
	<b>Технология подготовки и проведения конкурсов.</b>	Кабинет	Конкурсы.	1
		Кабинет	Конкурсы.	1
		Кабинет	Творческие и музыкальные конкурсы	1
		Кабинет	Творческие и музыкальные конкурсы	1
		Кабинет	Спортивные конкурсы и соревнования	1
		Кабинет	Спортивные конкурсы и соревнования	1
		Кабинет	Интеллектуальные игры и конкурсы. Викторина.	1
		Кабинет	Интеллектуальные игры и конкурсы. Викторина.	1
		Кабинет	Разработка конкурсной программы для учеников 1-х классов	1
		Кабинет	Разработка конкурсной программы для учеников 1-х классов	1
	<b>Технология подготовки и проведения игр по станциям</b>	Кабинет	Игра по станциям.	1
		Кабинет	Игра по станциям.	1
		Кабинет	Игра по станциям.	1
		Кабинет	Игра по станциям.	1
		Кабинет	Моделирование игр по станциям и квестов.	1
		Кабинет	Моделирование игр по станциям и квестов.	1
	<b>Технология организации и проведения праздника</b>	Кабинет	Праздник к нам приходит	1
		Кабинет	Праздник к нам приходит	1
		Кабинет	Праздник к нам приходит	1
		Кабинет	Праздничный калейдоскоп	1
		Кабинет	Праздничный калейдоскоп	1
		Кабинет	Праздничный калейдоскоп	1

	<b>Технология коллективной творческой деятельности (КТД)</b>	Кабинет	Что такое КТД? Этапы КТД	1
		Кабинет	Что такое КТД? Этапы КТД	1
		Кабинет	Калейдоскоп КТД	1
		Кабинет	Калейдоскоп КТД	1
	<b>Работа вожатого с детским временным коллективом</b>	Кабинет	Особенности работы с детским коллективом.	1
		Кабинет	Этапы формирования коллектива. Уровни сформированности	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.	1
		Кабинет	Игры на сплочение и на выявление лидеров при формировании временного детского коллектива.	1
	<b>Технология работы вожатого в детском оздоровительном лагере</b>	Кабинет	Особенности работы вожатого в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Особенности работы вожатого в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Организационный период в лагере.	1
		Кабинет	Организационный период в лагере.	1
		Кабинет	Огонек знакомств	1
		Кабинет	Огонек знакомств	1
		Кабинет	Огонек знакомств	1
		Кабинет	Мероприятия организационного периода	1
		Кабинет	Мероприятия организационного периода	1
		Кабинет	Мероприятия организационного периода	1
		Кабинет	Основной период в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Основной период в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Итоговый период в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Итоговый период в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Итоговый период в детском оздоровительном лагере.	1
		Кабинет	Разработка смены в детском оздоровительном лагере.	1
	Кабинет	Разработка смены в детском оздоровительном лагере.	1	

		Кабинет	Разработка смены в детском оздоровительном лагере.	1
	<b>Практикум</b>	Кабинет, актовый зал, спортзал,	Участие в подготовке и проведении мероприятий, реализуемых в рамках деятельности местного отделения РДДМ «Движение первых» в МР «Печора»	10
		Актовый зал, рекреации	Подготовка и проведение игровых перемен для учащихся 1-х классов, шефская работа	2
		Актовый зал, рекреации, спортзал, кабинеты	Подготовка и проведение игры по станциям и концерта для учащихся 5-х классов в рамках праздника «Посвящение в пятиклассники»	4
		Актовый зал	Подготовка и проведение игровой программы «Новогодний калейдоскоп»	5
		Актовый зал	Подготовка и проведение вечера сказок и легенд «Чудеса под Рождество»	4
		Актовый зал, рекреации, спортзал, кабинеты	Подготовка и проведение мероприятий в рамках детского весеннего лагеря дневного пребывания на базе школы (весенние каникулы)	5
		Актовый зал, рекреации	Подготовка и проведение игровых станций ко Дню космонавтики 12 апреля	2
		Кабинет	Информационно-медийный практикум.	3
		Актовый зал	Музыкальный и танцевальный практикум.	4
		Кабинет	Оформительский практикум.	3

### Оценка коммуникативных и организаторских способностей

Коммуникативные и организаторские способности являются стержневыми в профессиях, которые по своему содержанию связаны с активным взаимодействием между людьми. Они являются важными факторами для достижения успеха во многих профессиях типа «человек - человек» (например, труд учителя, тренера, врача, работника клуба и т.д.) Коммуникативные и организаторские способности являются ведущими в образовании межличностных отношений, в сплочении членов коллектива, в организации учебных, спортивных, игровых и других групп, в привлечении к себе людей, в умении организовать и направить их деятельность.

**Описание методики:** учитывая, что способности тесно связаны с потребностями личности, ее интересами и избирательным эмоционально-волевым отношением к деятельности, была разработана психодиагностическая методика опосредованного выявления коммуникативных и организаторских способностей - через выявление и оценку соответствующих склонностей (методика «КОС-1»). Диагностике подвергаются потенциальные возможности личности в развитии ей коммуникативных и организаторских способностей.

Методика «КОС-1» базируется на принципе отражения и оценки испытуемым некоторых особенностей своего поведения в различных ситуациях. Избраны ситуации, знакомые испытуемому по его личному опыту. Поэтому оценка ситуации и поведения в ее условиях основывается на воспроизведении испытуемым своего реального поведения и реального, пережитого в его опыте, отношения. Данный проективный опросник позволяет выявить устойчивые показатели коммуникативных и организаторских склонностей,

Программа изучения организаторских склонностей включает вопросы иного содержания: а) быстрота ориентации в сложных ситуациях; б) находчивость, инициативность, настойчивость, требовательность; в) склонность к организаторской деятельности; г) самостоятельность, самокритичность; д) выдержка; е) отношение к общественной работе. На этой основе были разработаны 20 вопросов, каждый из которых в какой-то мере характеризует организаторские склонности учащихся.

Опросник включает 40 вопросов, 20 из которых направлены на изучение коммуникативных склонностей, а 20 характеризуют организаторские.

**Инструкция:** Вам нужно ответить на все вопросы бланка. Свободно выражайте свое мнение по каждому вопросу и отвечайте на них так: если Ваш ответ на вопрос положителен, то в соответствующей клетке «Листа ответов» поставьте знак «+», если же отрицательный – «-». Никаких дополнительных надписей и знаков делать не следует. Следите за тем, чтобы номера вопроса и номер клетки, куда Вы запишите свой ответ, совпадали. Заполняя «Лист ответов», имейте в виду, что вопросы коротки и не могут содержать всех необходимых подробностей. Представьте себе типичные ситуации и не задумывайтесь над деталями. Не следует затрачивать много времени на обдумывание, отвечайте быстро. Возможно, что на некоторые вопросы вам будет трудно ответить. Тогда постарайтесь дать тот ответ, который вы считаете предпочтительным. Когда Вы отвечаете на любой из этих вопросов, обращайтесь внимание на первые его слова. Ваш ответ должен быть точно согласован с этими словами. Отвечая на вопросы, не стремитесь произвести заведомо благоприятное впечатление своими ответами.

Ответы на вопросы испытуемый заносит в специальный «Лист ответов», в котором фиксируются также анкетные данные испытуемого в результате его работы.

Для количественной обработки данных консультант использует «Дешифраторы», в которых поставлены идеальные ответы, в которых поставлены идеальные ответы, в максимальной степени отражающие, коммуникативные и организаторские склонности.

### Коммуникативные склонности

<b>1.</b>	<b>+</b>	<b>11.</b>	<b>-</b>	<b>21.</b>	<b>+</b>	<b>31.</b>	<b>-</b>
2.		12.		22.		32.	
<b>3.</b>	<b>-</b>	<b>13.</b>	<b>+</b>	<b>23.</b>	<b>-</b>	<b>33.</b>	<b>-</b>
4.		14.		24.		34.	
<b>5.</b>	<b>+</b>	<b>15.</b>	<b>-</b>	<b>25.</b>	<b>+</b>	<b>35.</b>	<b>-</b>
6.		16.		26.		36.	
<b>7.</b>	<b>-</b>	<b>17.</b>	<b>+</b>	<b>27.</b>	<b>-</b>	<b>37.</b>	<b>+</b>
8.		18.		28.		38.	
<b>9.</b>	<b>+</b>	<b>19.</b>	<b>-</b>	<b>29.</b>	<b>+</b>	<b>39.</b>	<b>-</b>
10.		20.		30.		40.	

### Организаторские склонности

1.		11.		21.		31.	
<b>2.</b>	<b>+</b>	<b>12.</b>	<b>-</b>	<b>22.</b>	<b>+</b>	<b>32.</b>	<b>-</b>
3.		13.		23.		33.	
<b>4.</b>	<b>-</b>	<b>14.</b>	<b>+</b>	<b>24.</b>	<b>-</b>	<b>34.</b>	<b>+</b>
5.		15.		25.		35.	
<b>6.</b>	<b>+</b>	<b>16.</b>	<b>-</b>	<b>26.</b>	<b>+</b>	<b>36.</b>	<b>-</b>
7.		17.		27.		37.	
<b>8.</b>	<b>-</b>	<b>18.</b>	<b>+</b>	<b>28.</b>	<b>-</b>	<b>38.</b>	<b>+</b>
9.		19.		29.		39.	
<b>10.</b>	<b>+</b>	<b>20.</b>	<b>-</b>	<b>30.</b>	<b>+</b>	<b>40.</b>	<b>-</b>

С помощью дешифратора подсчитывается количество совпадающих с дешифратором ответов по каждому разделу методики. Оценочный коэффициент (К) коммуникативных или организаторских склонностей выражается отношением количества совпадающих ответов по каждому разделу к максимально возможному числу совпадений (20).

$K = m/20$  или  $K = 0,05m$ , где К -- величина оценочного коэффициента;

m – совпадающих с дешифратором ответов

### Оценка результатов

Показатели, полученные по этой методике, могут варьировать от 0 до 1. Показатели, близкие к 1, свидетельствуют о высоком уровне проявления коммуникативных или организаторских склонностей, близкие же к 0 -- о низком уровне.

Оценочный коэффициент (К) – это первичная количественная характеристика материалов испытания. Для качественной стандартизации результатов испытания используются шкалы оценок, в которых тому или иному диапазону количественных показателей К соответствует определенная оценка Q.

#### Шкала оценки коммуникативных склонностей

К		Уровень проявления коммуникативных склонностей
0,10 – 0,45	1	низкий
0,45 – 0,55	2	ниже среднего
0,56 – 0,65	3	средний
0,66 – 0,75	4	высокий
0,75 – 1,0	5	очень высокий

#### Шкала оценки организаторских склонностей

К		Уровень проявления организаторских склонностей
0,20 – 0,55	1	низкий
0,56 – 0,65	2	ниже среднего
0,66 – 0,70	3	средний
0,71 – 0,80	4	высокий
0,81 – 1,0	5	очень высокий

### ОПРОСНИК

Вам нужно ответить на все вопросы этого бланка. Свободно выразите свое мысли по каждому вопросу и отвечайте на них так: если Ваш ответ на вопрос положителен, то поставьте против него знак «+», если же не согласны - знак «-». Имейте в виду, что вопросы короткие и не могут содержать всех необходимых подробностей. Представьте себе типичные ситуации и не задумывайтесь над деталями. Не следует затрачивать много времени на обдумывание, отвечайте быстро. Возможно, что на некоторые вопросы Вам будет трудно ответить. Тогда постарайтесь дать тот ответ, который Вы считаете предпочтительным.

1. Много ли у Вас друзей, с которыми Вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли Вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими Вашего мнения?
3. Долго ли Вас беспокоит чувство обиды, причиненное Вам кем-то из ваших товарищей?
4. Всегда ли Вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у Вас стремление к установлению новых знакомств с различными людьми?
6. Нравится ли Вам заниматься общественной работой?
7. Верно ли, что Вам приятнее и проще проводить время с книгами или за какими-либо другими занятиями, чем с людьми?
8. Если возникли какие-то помехи в осуществлении Ваших намерений, то легко ли Вы отступаете от своих намерений?
9. Легко ли Вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше Вас по возрасту?
10. Любите ли Вы придумывать и организовывать со своими товарищами различные

игры и развлечения?

11. Трудно ли для Вас включиться в новые для Вас компании?
12. Часто ли Вы откладываете на другие дни те дела, которые нужно было бы выполнить сегодня?
13. Легко ли Вам удастся установить контакты с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли Вы добиваться, чтобы Ваши товарищи действовали в соответствии с Вашим мнением?
15. Трудно ли Вы осваиваетесь в новом коллективе?
16. Верно ли, что у Вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обещаний, обязанностей, обязательств?
17. Стремитесь ли Вы при удобном случае побеседовать и познакомиться с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел Вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли Вас окружающие люди и хочется ли Вам побыть одному?
20. Правда ли, что Вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для Вас обстановке?
21. Нравиться ли Вам постоянно находиться среди людей?
22. Возникает ли у Вас раздражение, если Вам не удастся закончить начатое дело?
23. Испытываете ли Вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?
24. Правда ли, что Вы утомляетесь от частого общения с товарищами?
25. Любите ли Вы участвовать в коллективных играх?
26. Часто ли проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы Ваших товарищей?
27. Правда ли, что Вы чувствуете себя неуверенно среди малознакомых людей?
28. Верно ли, что Вы стремитесь к доказательству своей правоты?
29. Полагаете ли Вы, что Вам не доставляет особого труда внести оживление в малознакомую для Вас компанию?
30. Принимали ли Вы участие в общественной работе в школе?
31. Стремитесь ли Вы ограничить круг своих знакомых небольшим количеством людей?
32. Верно ли, что Вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно было не сразу принято Вашими товарищами?
33. Чувствуете ли Вы себя непринужденно, попав в малознакомую компанию?
34. Охотно ли Вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?
35. Правда ли, что Вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?
36. Часто ли Вы опаздываете на деловые встречи, свидания?
37. Верно ли, что у Вас много друзей?
38. Часто ли оказываетесь в центре внимания у своих товарищей?
39. Часто ли Вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?
40. Правда ли, что Вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

1.		11.		21.		31.	
----	--	-----	--	-----	--	-----	--

2.		12.		22.		32.	
3.		13.		23.		33.	
4.		14.		24.		34.	
5.		15.		25.		35.	
6.		16.		26.		36.	
7.		17.		27.		37.	
8.		18.		28.		38.	
9.		19.		29.		39.	
10.		20.		30.		40.	

$K=0.05m$

$K_k =$  \_\_\_\_\_  $O_k =$  \_\_\_\_\_

$K_o =$  \_\_\_\_\_  $O_o =$  \_\_\_\_\_

### Приложение № 3

#### Лист самооценки эффективности участия в коллективной деятельности

Во время подготовки, организации и проведении дела

---

**Я:**

1. Принял участие в (нужное отметить):

- Планировании дела
- Подготовке дела
- Проведении дела

2. Выступил (нужное отметить):

- Организатором: \* идея и разработка, \* вдохновитель, \*реализатор
- Участником: \*инициативный, \*исполнительный, \*вынужденный
- Зрителем

3. Проявил качества (проставить баллы от 1 до 5):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Доброжелательность                | <input type="checkbox"/> Способность воспринимать критику |
| <input type="checkbox"/> Умение разбираться в людях        | <input type="checkbox"/> Инициативность                   |
| <input type="checkbox"/> Общительность, коммуникабельность | <input type="checkbox"/> Ответственное отношение к делу   |
| <input type="checkbox"/> Отзывчивость                      | <input type="checkbox"/> Организованность                 |
| <input type="checkbox"/> Умение договориться               | <input type="checkbox"/> Самостоятельность                |



- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Убедительность                                   | <input type="checkbox"/> Самокритичность             |
| <input type="checkbox"/> Умение сотрудничать                              | <input type="checkbox"/> Дисциплинированность        |
| <input type="checkbox"/> Стремление прийти на помощь                      | <input type="checkbox"/> Организаторские способности |
| <input type="checkbox"/> Умение вдохновить на результат                   | <input type="checkbox"/> Творческие способности      |
| <input type="checkbox"/> Знание и соблюдение норм общественного поведения |  |

4. Приобрел:

- Знания: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Личные качества \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Навыки деятельности \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Отношения \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. Получил удовлетворение и радость от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Лист экспертной оценки эффективности участия в коллективной деятельности

Во время подготовки, организации и проведении дела

\_\_\_\_\_

Ф.И. участника, класс \_\_\_\_\_

1. Принял участие в (нужное отметить):

- Планировании дела
- Подготовке дела
- Проведении дела

2. Выступил (нужное отметить):

- Организатором: \* идея и разработка, \* вдохновитель, \*реализатор
- Участником: \*инициативный, \*исполнительный, \*вынужденный
- Зрителем

3. Проявил качества (проставить баллы от 1 до 5):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Доброжелательность                | <input type="checkbox"/> Способность воспринимать критику |
| <input type="checkbox"/> Умение разбираться в людях        | <input type="checkbox"/> Инициативность                   |
| <input type="checkbox"/> Общительность, коммуникабельность | <input type="checkbox"/> Ответственное отношение к делу   |
| <input type="checkbox"/> Отзывчивость                      | <input type="checkbox"/> Организованность                 |
| <input type="checkbox"/> Умение договориться               | <input type="checkbox"/> Самостоятельность                |

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Убедительность                                   | <input type="checkbox"/> Самокритичность             |
| <input type="checkbox"/> Умение сотрудничать                              | <input type="checkbox"/> Дисциплинированность        |
| <input type="checkbox"/> Стремление прийти на помощь                      | <input type="checkbox"/> Организаторские способности |
| <input type="checkbox"/> Умение вдохновить на результат                   | <input type="checkbox"/> Творческие способности      |
| <input type="checkbox"/> Знание и соблюдение норм общественного поведения |  |

4. Показал:

- Знания: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Навыки деятельности \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Отношения \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. Заслуживает \_\_\_\_\_ отдельной \_\_\_\_\_ благодарности \_\_\_\_\_ за

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Эксперт (Ф.И.): \_\_\_\_\_

Приложение № 4

**Критерии оценивания проекта мероприятия**

№	Показатели и критерии	1-3 балла
<b>1</b>	<b>Идея</b>	
	Идея сформулирована, имеет четкое описание	
	Сформулирована игровая цель	
	Проработан игровой сюжет	
	Роли участников прописаны	
	Прописано подведение итогов	
<b>2</b>	<b>Этапы подготовки</b>	
	Этапы подготовки перечислены	
	Промежуточные этапы подготовки описаны	
	Распределение обязанностей организаторов и исполнителей на каждом этапе подготовки прописано	
	Определена деятельность организаторов и исполнителей на каждом этапе	
<b>3.</b>	<b>Условия проведения</b>	
	Материально-технические ресурсы описаны	
	Место проведения определено	
	Описана категория участников	
	Проработаны ресурсные источники	
<b>4.</b>	<b>Риски</b>	

	Возможные риски перечислены	
	Возможные риски раскрыты	
	Предусмотрены запасные варианты	
<b>5.</b>	<b>Критерии успешности</b>	
	Критерии успешности перечислены	
	Критерии успешности раскрыты	

**План воспитательных мероприятий с учащимися**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема мероприятия</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки</b>
1.	Шефская работа с учащимися младших классов	Воспитание чувства ответственности и заботы, опыт социально-значимой деятельности	в течение года
2.	Участие в конкурсах, профильных сменах и иных активностях РДДМ «Движение первых»	Формирование активной жизненной позиции, самореализация потенциала учащихся	в течение года
3.	Участие в проектах по социальному волонтерству	Опыт социально-значимой деятельности, формирование активной жизненной позиции	в течение года
4.	Учебно-познавательные экскурсии,	Духовно-нравственное воспитание, экологическое воспитание, бережное отношение к природе, развитие познавательного интереса	в течение года
5.	Посещение отчетных мероприятий творческих и самодеятельных объединений города Печоры (отчетные концерты, спектакли)	Стимулировать самооценку и самоцель учащихся	в течение года

## План работы с родителями

№	Формы взаимодействия с родителями	Тема мероприятия	Сроки проведения
1.	Родительские собрания	Организация образовательной деятельности на учебный год, планы мероприятий	сентябрь
		Перед выездами на профильные смены	в течение года
		Итоги работы объединения за учебный год. Перспективы	май
2.	Анкетирование родителей	Удовлетворенность учащихся и их родителей качеством образовательных услуг в Учреждении	май
3.	Индивидуальное консультирование, беседы по возникающим вопросам, предстоящим мероприятиям	Адаптация ребенка, посещаемость учебных занятий, расписание, участие в соревнованиях, походах и учебных сборах, форма одежды для комфортных занятий, результативность учащихся	в течение года
4.	Информационная и просветительская работа.	Разъяснительная работа по летней оздоровительной компании, профильные смены ДОЛ	в течение года

**План внеаудиторной самостоятельной работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Средства интернет-технологий</b>	<b>Сроки</b>
1.	Поиск на соответствующих сайтах необходимого материала по пройденным темам	Работа с сайтом <a href="https://summercamp.ru">https://summercamp.ru</a> Группа в социальной сети ВК <a href="https://vk.com/vojatnik">https://vk.com/vojatnik</a> Сеть интернет	в течение года
2.	Рассылка презентационного материала по пройденным темам	Электронная почта Mail.ru Мессенджеры: социальная сеть ВК	
3.	Онлайн-консультации обучающихся при подготовке к мероприятиям	Платформа «Сферум», Платформа «Яндекс Телемост»	в течение года
4.	Онлайн-опросы по пройденным темам	Социальная сеть ВК, Google Формы	в течение года
5.	Организация деятельности временных рабочих групп, советов дела по подготовке различных мероприятий	Онлайн-чаты в социальной сети ВК, Платформа «Сферум»	в течение года